

Lic. Francisco José Quezada Jurado
 Administrador General
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Max Israel Santos Ique</u>	CUI:	<u>2311 99449 0114</u>
Número de contrato:	<u>029-43-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>6-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>7630387</u>
Número de Factura:	<u>2791588411</u>	Serie:	<u>E2DF6405</u>
Honorarios Mensuales:	<u>8,419.35</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2022 al 31/01/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>107,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección de Recursos Humanos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoye en el proceso de ejecución de nóminas de compromiso y devengado de los diferentes renglones, en coordinación con los analistas de nóminas.
- b) Apoye en coordinar con las Delegaciones de Recursos Humanos el proceso de los diferentes pagos de los renglones correspondientes en el Sistema de Guatenominas.
- c) Brinde apoyo en revisar contratos elaborados de los renglones 029 y 021 del Despacho Superior.
- d) Brinde apoyo en revisar facturas e informes del renglón 029 de las diferentes unidades ejecutoras.
- e) Brinde apoyo en llevar base de datos actualizado de los diferentes renglones presupuestarios del Ministerio de Cultura y Deportes.
- f) Apoye en la revisión de las declaraciones del Impuesto Sobre la Renta, proyecciones y declaración definitiva.
- g) Brinde apoyo en el proceso de devolución del Impuesto Sobre la Renta.
- h) Apoye en la verificación de publicaciones de Altas, Ascensos y Bajas en el Portal Web de la Contraloría General de Cuentas

Max Israel Santos Ique
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Katherine Sucely Godoy Bernal
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Katherine Sucely Godoy Bernal
 Jefe del Departamento de Gestión
 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 Dirección de Recursos Humanos
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Ministerio de Cultura y Deportes